

İLERİ ORTAOKULU



2015- 2019

STRATEJİK PLANI



“Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin kurtuluşu ancak bu suretle olur.”

Mustafa Kemal Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdandır, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

Strateji, doğru zamanda, doğru adımlar atarak hedefe ulaşmaktır. Stratejik plan, kurumların yol haritasıdır. Stratejik planı olmayan kurumlar nereye gittiğini bilmeyen gemi gibidir. Nereye gittiğini bilmeyen gemiye de hiçbir rüzgar fayda etmez, gibi özlü ifadelerin işaret ettiği şekilde topluma belli bir hizmeti sunan her kurumun bir yol haritası, vizyonu, misyonu, ilke ve değerleri, stratejik hedefleri, uygulama adımları, bu hedeflerin performans göstergeleri, hedefe ulaşma düzeylerini ölçme yöntemleri olmak zorundadır. İşte bütün bunların yazılı bir metne dönüştürülmesi de o kurumun stratejik planını oluşturmaktadır.

5018 sayılı kanun ile de kamu idarelerine stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirilmiştir. Stratejik plan üç ana noktada sürece müdahale edici

özellik taşımaktadır.

1. Eğitim öğretim süreci
2. Bu eğitim öğretimi gerçekleştirecek olan yönetici ve eğitici personel ile anne babaların sürekli gelişimi
3. Bu eğitimin verileceği kurumların fiziki durumu ve donanımının çağdaş standartlara ulaştırılması

2015-2019 stratejik planının paydaşlarımıza, okulumuza hayırlı olması dileğiyle tüm ekip arkadaşlarıma başarılar dilerim.

ZEYNEL FENER

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
I. BÖLÜM	6
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI	7
II. BÖLÜM	10
DURUM ANALİZİ	11
II.1. TARİHİ GELİŞİM	11
II. 2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	12
II.3. PAYDAŞ ANALİZİ	16
II.3.1. PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ	17
II.4. GENEL BİLGİLER	18
II. 4. GZTF (SWOT) ANALİZİ	26
III. BÖLÜM	27
GELECEĞE YÖNELİM	27
III.1.MİSYONUMUZ	28
III.2. VİZYONUMUZ	28
III.3. İLKELERİMİZ	28
III.4. DEĞERLERİMİZ	29
III.5. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	29
III.6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ	34
IV. BÖLÜM	35
MALİYETLER	35
V. BÖLÜM	36
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37
V.1. İZLEME-DEĞERLENDİRME	38
V.2. RAPORLAMA	38

ÖNSÖZ

Eğitim-öğretim, planlandığı müddetçe başarı getirir. Plansız bir eğitim kutup yıldızının hangi yönü gösterdiğini bilmeyen çölde kaybolmuş birinin bilinçsizce yaptığı hayatta kalma savaşına benzer. Sonu bellidir.

Japon ağaç budama sanatı olan bonzai gibi her dalın belli bir zamanda (plan doğrultusunda) budanması gerektiği gibi; eğitimin de belli planlar doğrultusunda yapılması gerekmektedir. Bu çalışmalar sabır isteyen bazen yorucu bazen şaşırtıcı ama en sonunda mutluluk veren muhteşem fidanların yetiştirildiği bir hayat hikayesini meydana getirmektedir.

Stratejik planımızı hazırlarken öğretmen- öğrenci- veli işbirliğinin yoğun olarak sağlanmasına; velilerin başarılı bir plan elde etmesi için okul yönetimine yardımcı olmaları sağlanmaya çalışılmıştır.

Stratejik planımız 10/12/2013 tarih ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler doğrultusunda kurumumuzun mevcut durum misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair oluşan vizyon kapsamında; yine vizyonumuza uygun amaçlar ile bunlara ulaşmayı mümkün kılacak hedef ve stratejilerden oluşmakta, izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı esnek bir yönetim yaklaşımını temel almaktadır.

İleri Ortaokulu stratejik planın uygulanması 1 Ocak 2015 tarihinde başlayacak 31 Aralık 2019 tarihinde sona erecektir.

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ÇALIŞMALARI

Stratejik planlama, kurumların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planlamadır. Stratejik planlama yapan bir kurumun kaynakları ve stratejileri belirlenir, tekrarlar önlenir, maliyet azalır, denetim de kolaylaşır.

Yasal Çerçeve

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. Maddesi, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı 2010/14 sayılı genelge, Millî Eğitim Bakanlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları.

Stratejik planlama hazırlayarak;

- Okulumuz hedeflerine ulaşmak için plan hazırlamış,
- Okulumuz eksikliklerini ve önceliklerini belirlemiş,
- Kurum kültürü oluşturulmuş,
- Okulun kaynakları daha verimli dağıtılmış,
- Okulumuzun geleceği ile ilgili belirsizlikleri ortadan kaldırmış olacağız.

Okulumuz stratejik planlama süreci; İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün yönlendirme ve teşviki ile başlamıştır. İlk olarak ilgili müdür yardımcımız stratejik planlama kursuna katılmışlardır. Stratejik plan kavramı personelimize anlatılarak, hazırlık aşamasında destekleri ve konuyla ilgili farkındalıkları artırılmıştır.

Stratejik planlama ekibi oluşturulup çalışma usul ve esasları oluşturulmuş, daha önce hazırlanan planlar incelenmiş, yapılacaklar tespit edilmiş ve görev dağılımı yapılmıştır. Stratejik Planlama Ekibi İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün vermiş olduğu zaman çizelgesi doğrultusunda zaman planlaması yapmıştır.

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ZEYNEL FENER	OKUL MÜDÜRÜ
2	FATMA HAS	MÜDÜR YARDIMCISI
3	M. SEYHAN AKDOĞAN	TKY SORUMLUSU
4	CANSU ÖZDEMİR	REHBER ÖĞRETMEN
5	A. SELMA DUYGULU	FEN VE TEKNOLOJİ ÖĞRETMENİ
6	ZUHAL ÇEKİÇ	BT ÖĞRETMENİ
7	AZİZ KUŞLUK	MEMUR
8	BİLGEHAN AVCI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
9	M. BEYAZIT FENER	OKUL ÖĞRENCİ MECLİSİ BAŞKANI

KURUM KİMLİK BİLGİSİ			
Kurum Adı	İLERİ ORTAOKULU		
Kurum Türü	ORTAOKUL		
Kurum Kodu	709867		
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu	<input type="checkbox"/> Özel	
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici	2	
	Öğretmen	65	
	Hizmetli	2	
	Memur	1	
Öğrenci Sayısı	1322		
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> Normal	<input checked="" type="checkbox"/> İkili	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1937		
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ			
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 324- 237 1230		
Kurum Web Adresi	http://mebk12.meb.gov.tr/meb_iys_dosyalar/33/11/709867/		
Mail Adresi	ileriioo@gmail.com		
Kurum Adresi	İli	MERSİN	
	İlçe	AKDENİZ	
	Mahalle	Camişerif	
Kurum Müdürü	Adı ve Soyadı	Zeynel FENER	
	GSM Tel:	0506-5819161	
	Müdür Yrd.1	Fatma HAS	Tel 0505-9581687
	Müdür Yrd.2		
Müdür Yrd.3			

II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

II. 1. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1936–1937 yıllarında Vali Rüknettin NASUHOĞLU zamanında Özel İdarece 45.576 lira harcanarak yapılmış ve 29.Ekim.1937’de öğrenime açılmıştır. Okulun bina oturumu 1139,80 m2, oyun sahası ve bahçe kesimi ise, 3435 m2’dir.

Okula Vilayet Encümeni’nce “İLERİ” ismi verilmiş,1964–1965 Öğretim yılında “CENGİZ TOPEL” olarak değiştirilmiş, ancak 1966–1967 öğretim yılında okulumuzun adı tekrar “İLERİ İLKOKULU” olarak değiştirilmiştir.

1961–1964 yılları arasında Okul Yaptırma ve Tamir Derneği tarafından 300.000 lira harcanarak ek bir salon ve altı derslik ilavesiyle kapasite artırılmıştır.

Eylül 1997 tarihinde 8 yıllık temel eğitim yasası uyarınca okulumuzun adı “İLERİ İLKÖĞRETİM OKULU” olmuştur.

1999 yılında okul bahçesindeki tuvaletlerin üzerine iki derslik, bir iş atölyesi ve iki idare odası ilave edilmiştir.2001 yılında ihtiyacı karşılamayan öğrenci tuvaletleri yerine daha modern ve sayıca fazlalaştırılmış tuvaletler yapılmıştır.

Ağustos 2012 tarihinde Kamuoyunda 4+4+4 olarak bilinen 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile “İLERİ ORTAOKULU” olmuştur.

II.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat Listesi

MEVZUAT ADI

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitimi Kanunu
Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği
Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
Yetiştirici ve Tamamlayıcı Sınıflar ve Kurslar Yönetmeliği
Kurum Tanıtım Yönetmeliği
İlköğretimde Yönelme Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi
Bilgi ve İletişim Teknolojileri Araçları ve Ortamlarının Eğitim Etkinliklerinde Kullanım Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumlarında Yetiştirici Sınıf Açılmasına İlişkin Yönerge
Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
Millî Eğitim Bakanlığı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi
Taşınır Mal Yönetmeliği

İleri Ortaokulu olarak; MEB taşra teşkilatında yer alan Mersin İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Akdeniz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı örgün eğitim yapan bir ortaokuldur.

Okulumuz hiyerarşik olarak öncelikle Akdeniz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı bir kurumdur. Başta T.C. Anayasası olmak üzere her Türk vatandaşını olduğu gibi bizleri de bağlayan temel mevzuat hükümlerinin yanında özelde; Milli Eğitim Temel Kanunu, İlköğretim Ve Eğitimi Kanunu, İlköğretim Kurumları Yönetmeliği, Okul Öncesi Eğitim Yönetmeliği, Özel Eğitim Yönetmeliği, Okul-Aile Birliği Yönetmeliği ve diğer eğitim-öğretim mevzuatı çerçevesinde faaliyetlerini yürütür.

Okulumuz resmi bir kurum olarak faaliyet halinde olduğundan, 657 sayılı DMK'ya doğrudan bağlı ve onun alt yönetmelik, genelge ve yönergelerine uygun olarak faaliyet göstermektedir.

Yasal Yükümlülüklerimiz ve Yasal Dayanaklar:

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı kanununun 23.maddesi, 222 sayılı kanununun 1.maddesi, İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak	1739 sayılı kanununun 23.Maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi

Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığını yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü olarak gelişmelerini sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi

katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 5. maddesi

II.3. PAYDAŞ ANALİZİ

HİZMET PAYDAŞ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal ve kültürel faaliyetler	Rehberlik	Psikolojik Danışma Hizmeti	Toplum Hizmeti	Güvenlik	Temizlik
İÇ PAYDAŞLAR								
Okul Müdürü	X	X	X	X	X	X		
Okul Müdür Yard.	X	X	X	X				
Öğretmenler	X							
Memurlar		X						
Yardımcı Hizmetler		X						
Okul Aile Birliği		X	X	X				
DIŞ PAYDAŞLAR								
(TEMEL ORTAKLAR)								
Kaymakam	X	X	X				X	
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X	X	X	X	X	X		
İlçe MEM	X	X	X	X	X	X		
Halk Eğitim Merkezleri			X			X		
RAM				X	X			
Mal Müdürlüğü		X						
Emniyet Müdürlüğü			X			X	X	
(STRATEJİK ORTAKLAR)								
Belediye			X			X		
Eğitim Sendikaları			X			X		
Sivil Toplum Kuruluşları			X			X		
Bankalar		X	X			X		
(TEDARİKÇİLER)								
Kantin		X						
Temizlik Şirketi		X						X
Güvenlik Şirketi		X					X	
Servisçiler		X				X	X	
Öğrenciler	X		X	X	X	X		
(YARARLANICILAR)								
Veliler	X		X	X	X	X	X	X
Bir Üst Öğrenim Kurumları	X			X	X			
Dershaneler	X			X	X			

II.3.1. PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

PAYDAŞ ADI	ETKİ/ÖNEM DEĞERİ
Okul Müdürü	Birlikte Çalış
Müdür Yardımcıları	Birlikte Çalış
Öğretmenler	Birlikte Çalış
Memurlar	Birlikte Çalış
Hizmetliler	Çalışmalara dahil et
Okul Aile Birliği	Birlikte Çalış
Kaymakam	Birlikte Çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Birlikte Çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Birlikte Çalış
Halk Eğitim Merkezi	İzle
RAM	İzle
Emniyet Müdürlüğü	Çalışmalara dahil et
Mal Müdürlüğü	İzle
Belediye	Çalışmalara dahil et
Eğitim Sendikaları	İzle
Sivil Toplum Kuruluşları	Çalışmalara dahil et
Bankalar	İzle
Kantin	Çalışmalara dahil et
Temizlik Şirketi	Çalışmalara dahil et
Güvenlik Şirketi	Çalışmalara dahil et
Servisçiler	Çalışmalara dahil et
Öğrenciler	Birlikte Çalış
Veliler	Birlikte Çalış
Bir üst Öğrenim Kurumları	Birlikte Çalış

II.4. GENEL BİLGİLER

Ekibimiz, İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planını inceleyerek, ortaya konmuş hedefler doğrultusunda önceliklerimiz belirlenmişti.

Paydaşlar ve yararlılar belirlenerek, beklentileri tespit edilerek ve analizleri yapılarak önceliklerimiz belirlenmiştir. Bu veriler ışığında Güçlü-Zayıf, Fırsat- Tehdit Analizi yapılmıştır.

II.4.1.COĞRAFİ YAPI

Okul Camiişerif Mahallesi içinde yer almaktadır. Mahalle kongre merkezinin, Valilik binasının, büyük iş yerlerinin bulunduğu bir yerleşim yeridir.

II.4.2. EKONOMİK YAPI

Camiişerif mahallesinde konut olarak kullanılan bina sayısı oldukça azdır. Genellikle bankalar, mağazalar, iş merkezleri ve resmi kurumların yoğunlukta olduğu bir bölgedir. Konut olmadığı için öğrenciler başka semtlerden gelmektedir.

II.4.3. SOSYAL YAPI

Camiişerif Mahallesinde çalışan insanların kültür düzeyleri yüksek olduğu için yaşam şartları ve çocuklarına sağladıkları sosyal ve maddi imkanlar daha yüksektir. Ancak bu aileler çocuklarını evlerinin buldukları semtlerdeki okullara gönderdiklerinden okulumuzda bu kesimden pek öğrenci bulunmamaktadır. Okulumuza Mersin'in her tarafından öğrenci geldiği için tam bir kültür mozaiğidir. Zaman zaman kültür çatışması yaşansa da genel olarak sorunsuz bir eğitim öğretim geçirirler. Parçalanmış aile çocuklarının fazla olması problemlere ve uyum sorununa neden olmaktadır.

II.4.4. FİZİKİ YAPI

Okulumuz iki katlıdır. Birinci katta sekiz derslik, iki müdür yardımcısı odası, bir öğretmenler odası, bir memur odası, okul aile birliği odası ve bay-bayan öğretmenler tuvaleti vardır. İkinci katta bir bilgisayar laboratuvarı, bir fen bilgisi laboratuvarı, bir müdür yardımcısı odası, bir müdür odası, bir rehberlik servisi odası ve on derslik bulunmaktadır. Ayrıca okul bahçesindeki öğrenci tuvaletlerinin üstündeki ek binada bir mescid ve üç derslik ile hizmet verilmektedir. Okulumuzun ön bahçesinde çiçekler ve ağaçlar arasında bir kameriye vardır. Ayrıca okulumuzda 220 kişilik bir toplantı salonu bulunmaktadır.

II.4.5. YÖNETİCİ DURUMU

MÜDÜR			MÜDÜR YARDIMCISI			TOPLAM		
K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
-	1	1	2	1	3	2	2	4

II.4.6. MEMUR, YARDIMCI HİZMETLİ VE GECE BEKÇİSİ

MEMUR			YARDIMCI HİZMETLİ			GECE BEKÇİSİ			TOPLAM		
K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM	K	E	TOPLAM
-	1	1	1	1	2	-	-	-	1	2	3

II.4.7. ÖĞRETMEN DURUMU

Branş Adı	Branş Kodu	Ders Saati	Norm	Mebbis Mevcut	Toplam	İhtiyaç
Bilişim Teknolojileri	1119	40	2	2	2	-
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1245	108	5	2	2	3
Fen ve Teknoloji	1386	172	7	6	6	1
İngilizce	1524	180	9	9	9	-
Matematik	715	232	11	11	11	-
Müzik	1822	56	3	3	3	-
Rehber Öğretmen	1894	-	3	3	3	-
Görsel Sanatlar	1925	50	2	3	3	-
Türkçe	2143	229	11	11	11	-
Beden Eğitimi	2265	108	5	5	5	-
Zihinsel Engelliler Sınıf Öğretmenliği	2632	-	-	-	-	-
Sınıf Öğretmenliği	2403	-	-	-	-	-
Sosyal Bilgiler	2510	122	7	7	7	-
Okul Öncesi Öğretmenliği	4439	-	-	-	-	-
Teknoloji ve Tasarım	4900	98	4	5	5	-
TOPLAM		1395	69	67	67	4

İLERİ ORTAOKULU İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ								
ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI						ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREV	BRANŞ	NORMU VAR MI	ASIL MI	ÖN LİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS
1	ZEYNEL FENER	MÜDÜR	Beden Eğitimi	VAR	ASİL		X	
2	FATMA HAS	MDR. YARD	İngilizce	VAR	ASİL			X
3	TAHİR ASLAN	MDR. YARD	Türkçe	VAR	ASİL		X	
4	NERMİN KOÇAK	MDR. YARD	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
5	OLCAY ALTINLI	Öğretmen	Rehberlik	VAR	ASİL		X	
6	CANSU ÖZDEMİR	Öğretmen	Rehberlik	VAR	ASİL		X	
7	ABBAS YILDIZ	Öğretmen	Rehberlik	VAR	ASİL		X	
8	GÖZDE KARAAT	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
9	HÜLYA KUMLU	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
10	ÜMİT OKU	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
11	ARZU KELEŞOĞLU	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
12	MESUT EDİPHACIOĞLU	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
13	ESEN ÇEVİKGÜL	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
14	MUSTAFA ATİK	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
15	AHMET BARUT	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
16	LÜTFİYE DERİNÖZ	Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
17	ABDULLAH KÜÇÜKBAHAR	Uzman Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
18	M.BÜLENT FERHATOĞLU	Uzman Öğretmen	Türkçe	VAR	ASİL		X	
19	DİLEK BURSA	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
20	AYHAN SUAT YILMAZ	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
21	EKREM ORUÇ	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	

22	MURAT DÜNDAR	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
23	BÜLENT İLBAY	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
24	CEM FIRINCIOĞULLARI	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
25	VEYSEL ÇATI	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
26	İLKNUR ULUGÖL	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
27	NECAT OKTAY	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
28	ÖZNUR COŞKUN	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
29	HALİL KESEN	Öğretmen	Matematik	VAR	ASİL		X	
30	ABDULKADİR TUNCER	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
31	AYŞE SELMA DUYGULU	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
32	HASAN ALİ YAVUZ	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
33	MUSTAFA ALACA	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
34	HURİYE OLUK	Uzman Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
35	GÜLŞEN UYSAL	Öğretmen	Fen ve Teknoloji	VAR	ASİL		X	
36	MELTEM ÖZENÇ	Uzman Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
37	BİRSEN UÇTU	Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
38	EMİNE ŞULE EROL	Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
39	BİLGE DİLŞAT ERGÜÇLÜ PANCAR	Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
40	LEMAN ALTUN ÖTEN	Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
41	FİGEN TORAN	Uzman Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
42	MEHMET SÜNBÜL	Uzman Öğretmen	Sosyal Bilgiler	VAR	ASİL		X	
43	CEM ALGÜL	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
44	DİLEK TOSUN	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
45	M. SEYHAN AKDOĞAN	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
46	M. BARLAS KÖSEOĞLU	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
47	MEHMET KARS	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	

48	ÖMÜR FERAHÇAN	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
49	HALİL GÜLTEKİN	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
50	F. İLKNUR ÇELENOĞLU	Öğretmen	İngilizce	VAR	ASİL		X	
51	M. MEHDİ DAŞTAN	Öğretmen	Din Kültürü	VAR	ASİL		X	
52	SULTAN AKÇİÇEK	Öğretmen	Din Kültürü	VAR	ASİL		X	
53	GÜLCAN KALEM	Öğretmen	Görsel Sanatlar	VAR	ASİL		X	
54	EBRU ÇETİNKAYA	Öğretmen	Görsel Sanatlar	VAR	ASİL		X	
55	AYNUR BAĞBAN	Öğretmen	Görsel Sanatlar	VAR	ASİL		X	
56	AHMET ÖZKAN	Öğretmen	Müzik	VAR	ASİL		X	
57	MELTEM KAAN	Öğretmen	Müzik	VAR	ASİL		X	
58	GAMZE DÖKMETAŞ	Öğretmen	Müzik	VAR	ASİL		X	
59	GÜLŞAH ERTÜRK	Öğretmen	Beden Eğitimi	VAR	ASİL		X	
60	LEVENT ALTUNBAŞ	Öğretmen	Beden Eğitimi	VAR	ASİL		X	
61	EYÜP YAŞAT	Öğretmen	Beden Eğitimi	VAR	ASİL		X	
62	ALKAN ALTAN	Öğretmen	Beden Eğitimi	VAR	ASİL		X	
63	TÜLİN TEMİZKAN	Öğretmen	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
64	KADRİYE GÜLER	Öğretmen	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
65	M. CUMA KARAOĞLU	Öğretmen	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
66	ESİN MERT	Öğretmen	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
67	CENGİZ NARİN	Uzman Öğretmen	Teknoloji Tas.	VAR	ASİL		X	
68	AYFER ÜNSAL	Öğretmen	Bilişim Tekn.	VAR	ASİL		X	
69	ZUHAL ÇEKİÇ	Öğretmen	Bilişim Tekn.	VAR	ASİL		X	

GENEL ÖĞRENCİ DAĞILIMI

2014-2015	DEVAMLI ÖĞRENCİ SAYISI			DEVAMSIZ ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI		
	K	E	T	K	E	T	K	E	T
	592	719	1311	3	2	5	595	721	1316

OKULUMUZUN FİZİKİ DURUMU

Müdür Odası	Mdr. Yard. Odası	Öğretmenler Odası	Memur Odası	Rehberlik Servisi Odası	Okul- Aile Birliği Odası	Toplantı Odası
1	3	1	1	1	1	-

LABORATUAR SAYILARI

BİLGİSAYAR	FEN BİLGİSİ	FİZİK	KİMYA	BİYOLOJİ	İŞLİK
1	1	-	-	-	3

OKUL BAHÇE ALANI	KUM HAVUZU		BASKETBOL SAHASI		VOLEYBOL SAHASI		BAHÇE İHATA DUVARI	
	Var	Yok	Var	Yok	Var	Yok	Var	Yok
m ² 3435		X	X		X		X	

OKUL GENEL BİNA DURUMU

Toplam Bina Sayısı	Bina Yaş Ortalaması	1998 deprem yön. Öncesi yapılmış bina sayısı	Bakım onarım gereksinimi olan bina sayısı	Toplam derslik sayısı	Spor salonu	Çok amaçlı salon	Ek derslik yapımına uygun arsa	
							Uygun değil	Uygun Derslik sayısı
1	78	1	-	20	-	1	x	-

MALİ DURUM

YILI	2014	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER
Temizlik	27.000	18.500
Küçük Onarım		11.200
Bilgisayar Harcamaları		3000
Büro Makineleri Harc.		8000
Telefon		2000
Yemek		-
Sosyal Faaliyetler		5000
Kırtasiye		8000
Diğer(kantin)	29000	
GENEL	56000	55700

II.5. GZFT (SWOT) ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1-Okulumuzun köklü bir geçmişinin olması.
- 2-Okulumuzun şehir merkezinde olması.
- 3-Güçlü ve dinamik bir eğitim kadrosunun olması.
- 4-Öğrencilerimizin TEOG başarısının her yıl artış göstermesi.
- 5-Okulumuzun güvenlik açısından toplum polisi ile işbirliği.
- 6- Güvenlik görevlimizin olması.
- 7- Konferans salonumuzun olması

ZAYIF YÖNLER

- 1-Sınıf mevcutlarının kalabalık olması.
- 2-Okul binasının eski olması ve fiziki yetersizlikler.
- 3-Akşam çıkış saatlerinin çok geç olması.
- 4-Ders araç-gereç eksiklikleri.
- 5- Yeşil saha ve oyun alanının olmayışı.
- 6- İkili öğretim yapılması.

FIRSATLAR

- 1-Kültür merkezlerine yakınlık.
- 2-Eğitim kadrosunda eksiklik olmaması.
- 3-Veli toplantılarına katılımın yüksek düzeyde olması.
- 4-Öğrenci profilinin düzgün olması.
- 5-Okula ulaşımın kolay olması.

TEHDİTLER

- 1-Okul çevresindeki trafik tehlikesi.
- 2-Okul çevresindeki internet kafelerin fazla oluşu.
- 3-Okul çevresindeki ses ve gürültü fazlalığı.

III.BÖLÜM

GELECEK YÖNELİMİ

III.1. MİSYONUMUZ

Türk milli eğitim sisteminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda evrensel niteliklere sahip milli ve manevi değerlerinin bilincinde, ülkesine ve insanlığa faydalı öğrenciler yetiştirmek.

III.2. VİZYON

Geleceğin bugünden yazıldığı dünyada, çağımızın gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışları benimsemiş öğrenciler yetiştiren, yeni neslin ihtiyacı olan her türlü donanıma sahip, öğrencilerin düşlerini gerçekleştirdiği, başarılarımızla mersin'in 1 numarası olmak.

III.3. İLKELERİMİZ

- Öğrenci ve velilerimizin beklentisine kulak verimiz.
- Eleştirilere her zaman açığız.
- Her türlü yeniliği kovalarız.
- Milli ve manevi değerlere bağlıyız.
- Geleceğin bugünden yazıldığına inanırız.

III.4. DEĞERLERİMİZ

- Yenilikçilik
- Katılımcılık
- Planlı çalışma
- Öğrenci merkezlilik
- Değişimi yakalama

III. 5. STRATEJİK AMAÇLAR

TEMALAR

TEMA1: Eğitim Öğretim
TEMA 2. Fiziki iyileştirme.
İletişim ve kararlara katılımın artırılması
Güvenlik tedbirleri.
Veli desteği.
TEMA 3. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

AMAÇ 1. Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak.

HEDEF 1.1. 2013-2014 eğitim öğretim yılındaki öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılından en az % 3 artırmak.

Faaliyet 1.1.1. Sınav sonrası soru ve cevapların duyurulması

Faaliyet 1.1.2. Boş derslerin etkin olarak değerlendirilmesi

Faaliyet 1.1.3. Görsel ve uygulamalı eğitime ağırlık verilmesi

HEDEF 1.2. 2013-2014 eğitim öğretim yılındaki TEOG başarısını her eğitim yılı sonunda, bir önceki yıla göre % 5 artırmak.

Faaliyet 1.2.1. Derslerde TEOG'ta çıkmış sorulardan yöneltmek

Faaliyet 1.2.2. Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlamak.

Faaliyet 1.2.3. Öğrenci yönletmelerini ilgi ve yetenekleri doğrultusunda düzenlemek.

HEDEF 1.3. Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını her yıl en az % 5 artırmak.

Faaliyet 1.3.1. Belirlenen okuma saatlerine titizlikle uyulması.

Faaliyet 1.3.2. Okul kütüphanesinin belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanılmasının sağlanması

Faaliyet 1.3.3. Bakanlık, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen kitap okuma etkinliklerine ve yarışmalarına katılımın sağlanması

AMAÇ 2. Okulun fiziki şartlarını iyileştirmek.

HEDEF 2.1. Okulumuzun donanımını zenginleştirmek

Faaliyet 2.1.1. Tüm okula Fatih projesi kapsamında akıllı tahta taktırmak.

Faaliyet 2.1.2. Tahta, sıra ve ders araçlarının iyileştirilmesi

Faaliyet 2.1.3. Kablosuz internetin okulun tamamına yaygınlaştırılması

Faaliyet 2.1.4. Velilerin okulumuzdan rahatlıkla haber alabilmesi için ilan panosu düzenlemek

AMAÇ 3. Veli-Öğrenci-Öğretmen ve Yönetici iletişiminin artırılması ve kararlara katılımlarının sağlanması

HEDEF 3.1. OGYE ekibinin kurulması ve çalışma planı hazırlanması

HEDEF 3.2. Web sitesinin iletişimi güçlendirici çalışmalara yer vermesi

HEDEF 3.3. Mezunlar albümünün yapılması ve mezunlarla iletişime geçilmesi ve okulla olan irtibatlarının güçlendirilmesi

HEDEF 3.4. Okul dergisi ve broşürlerin hazırlanması

HEDEF 3.5. Yardıma muhtaç öğrencilerin tespiti ve desteklenmesi

HEDEF 3.6. Veli- öğrenci- öğretmen görüşmelerinin memnuniyet anketleriyle sorgulanması ve geri bildirim yapılması

HEDEF 3.7. Velilerle SMS sistemi üzerinden iletişime geçmek

AMAÇ 4. Güvenlik tedbirlerini artırmak.

HEDEF 4.1. Okuldaki güvenlik sorunlarının asgari düzeye indirilmesi

Faaliyet 4.1.1. Kamera sayısının artırılması

Faaliyet 4.1.2. Bahçe giriş kapısında güvenlik uygulamasının devam ettirilmesi

Faaliyet 4.1.3. Öğrenci nöbet sisteminin uygulamaya konması

Faaliyet 4.1.4. Öğretmen nöbetlerinin titizlikle aksatılmasın uygulanmaya devam etmesi

AMAÇ 5. Veli desteği ve okulun kaynaklarını artırmak

HEDEF 5.1. Okula sağlanan kaynakların her yıl en az % 5 artırılması

Faaliyet 5.1.1. Gelir amaçlı yemek, çay, kermes vb faaliyetlerin planlanması

Faaliyet 5.1.2. Sportif faaliyetler için sponsor bulunması

Faaliyet 5.1.3. Okulun temizlik ve güvenlik ihtiyaçlarının karşılanması için velilerin de bilgilendirilerek maddi manevi desteklerinin artırılması

AMAÇ 6. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak

HEDEF 6.1. Kültürel yarışmalara katılan öğrenci sayısında her yıl en az % 10 artış sağlanması

Faaliyet 6.1.1. Ülkemizde, il ve ilçe genelinde düzenlenen görsel sanatlar yarışmalarına katılmak

Faaliyet 6.1.2. Ülkemizde, il ve ilçe genelinde düzenlenen şiir yarışmalarına katılmak

Faaliyet 6.1.3. Ülkemizde, il ve ilçe genelinde düzenlenen şiir yarışmalarına katılmak

HEDEF 6.2. Sportif yarışmalara katılan öğrenci sayısında her yıl en az %10 artış sağlanması

Faaliyet 6.2.1. Futbol branşında küçükler ve yıldızlar kategorisinde yarışmalara katılmak

Faaliyet 6.2.2. Hentbol branşında müsabakalara katılmak

Faaliyet 6.2.3. Basketbol branşında müsabakalara katılmak

Faaliyet 6.2.4. Satranç branşında müsabakalara katılmak

Faaliyet 6.2.5. Badminton branşında müsabakalara katılmak

HEDEF 6.3. Sosyal etkinliklere katılan öğrenci sayısını her yıl % 10 artırmak

Faaliyet 6.3.1. Tiyatro, şiir dinletisi, koro vb etkinlikler düzenlenerek velilerle paylaşılması

3.6. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Gösterge No	Stratejik Amaç	Hedefler	Performans Ölçütleri
1	1	Hedef 1.1.	Öğrenci başarısı
2	1	Hedef 1.2.	TEOG başarısı
3	1	Hedef 1.3.	Okunan kitap sayısı
4	2	Hedef 2.1.	Donanım hedefinin gerçekleştirilme oranı
5	3	Hedef 3.1.	Alınan kararların gerçekleştirilme oranı
6	4	Hedef 4.1.	Güvenlik sorunlarının sayısı
7	5	Hedef 5.1.	Elde edilen kaynak miktarı
8	6	Hedef 6.1.	Kültürel faaliyetlere katılan sayısı
9	6	Hedef 6.2.	Sportif yarışmalara katılan sayısı
10	6	Hedef 6.3.	Sosyal etkinliklere katılan sayısı

IV.BÖLÜM

MALİYETLER

IV. MALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ	HEDEF NO	FAALİYET NO	TAHMİNİ MALİYET				KAYNAK
			2016	2017	2018	2019	
1	1	3	1000	1500	1500	2000	Okul aile birliği
2	1	1	-	-	-	-	Milli Eğitim Müdürlüğü
2	1	2	5000	6000	7000	8000	Okul aile birliği ve Milli Eğitim Müdürlüğü
2	1	3	2000	1000	1000	1000	Okul aile birliği
2	1	4	1500	1500	1500	1500	Okul aile birliği
3	5		1500	1500	1500	1500	Okul aile birliği
3	7		500	500	500	500	Okul aile birliği
4	1	1	1000	1000	1000	1000	Okul aile birliği
4	1	2	13000	14000	15000	16000	Okul aile birliği
5	1	1	1000	1000	1200	1500	Okul aile birliği
6	2		800	900	1000	1100	Okul aile birliği

V.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. İzleme- Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme süreci stratejik planın son ve en önemli bölümüdür. İzleme stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçeklemelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir

Okulumuz Müdürlüğü olarak izleme ve değerlendirme sürecinde;

- 1.Ne Yaptık?
- 2.Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- 3.Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- 4.Neler Değiştirilmelidir?
5. Uygulamada karşılaşılan sorunlar nelerdir?
6. Yeni çözüm önerileri neler olmalıdır?
7. Plan amaçlanan hedefe ne kadar ulaştı?

sorularının cevapları aranacaktır. Unutmamalıyız ki, ölçemediğimiz bir şeyi denetleyemez ve yönetmeyiz. Bu nedenle planlama sürecinde hedeflerimizin ölçülebilir olmasına özen gösterdik.

Stratejik plan uygulama ekibi olarak bu planın uygulama sahasının düzenlenmesi, sağlıklı bir şekilde hedeflenen amaçlara ulaştırılması sağlanacaktır.

İzleme sürecinde elde edilen veriler stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konacaktır. Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşamaması ihtimali ortaya çıkması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.

5.2. Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okulumuz Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu hazırlanacaktır.

Böylece 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu yerine getirilecektir.

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ

Sıra No	ADI SOYADI	ÜNVANI	GÖREV YERİ	İMZASI
1	ZEYNEL FENER	MÜDÜR	İLERİ ORTAOKULU	
2	FATMA HAS	MDR YARD	İLERİ ORTAOKULU	
3	M. SEYHAN AKDOĞAN	İNG.ÖĞRT	İLERİ ORTAOKULU	
4	CANSU ÖZDEMİR	REHBER ÖĞRT	İLERİ ORTAOKULU	
5	ZUHAL ÇEKİÇ	BT ÖĞRT	İLERİ ORTAOKULU	
6	A. SELMA DUYGULU	FEN VE TEKN. ÖĞRT	İLERİ ORTAOKULU	
7	AZİZ KUŞLUK	MEMUR	İLERİ ORTAOKULU	
8	BİLGEHAN AVCI	OAB BAŞK	İLERİ ORTAOKULU	
9	M. BEYAZIT FENER	ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ	İLERİ ORTAOKULU	

Yukarıda sunulan İleri Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Yılı Stratejik Planı 39 sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

ZEYNEL FENER
Okul Müdürü

UYGUNDUR

.../.../.....

ADEM ŞİMŞEK
İlçe Millî Eğitim Müdürü